

# Recherche

## INFIRMIER(E) DIPLOME(E) D'ETAT

CDI – TEMPS PLEIN

La **Polyclinique de Picardie** a été certifiée V2020 par la HAS, Haute Autorité de Santé en 2022.

Installée sur le pôle privé des cliniques, au sud de la Ville d'Amiens, la Polyclinique de Picardie est un acteur majeur de la santé sur le territoire picard. L'établissement dispose de 184 lits de chirurgie, dont 9 reconnus d'unité de soins continus pour les patients nécessitant une surveillance ou des traitements plus spécifiques.

Le bloc opératoire est constitué de 15 salles d'opération et d'une salle hybride avec un plateau de radiologie interventionnelle.

### La Polyclinique de Picardie, c'est :

- 9800 séjours en ambulatoire par an,
- 4900 séjours en hospitalisation complète par an,
- + de 200 collaborateurs,
- + de 80 médecins et chirurgiens.

Il ou elle sera attaché(e) à la Responsable des Soins.

### *Missions principales :*

#### **1. Activités principales liées aux soins**

- Accueillir le patient
- Assurer l'interface entre le patient et le praticien
- Effectuer la visite avec les praticiens
- Effectuer la préparation préopératoire en collaboration avec l'A.S.Q.
- Vérifier le dossier médical
- Administrer la prémédication et préparer le patient pour le bloc
- Coordonner la prise en charge globale du patient au sein de l'équipe
- Evaluer l'état de santé et les besoins du patient
- Assurer les transmissions écrites régulières de l'évolution de l'état de santé du patient dans le dossier de soins
- Tenir compte des surveillances spécifiques aux patients
- Etablir et mettre à jour la planification des soins
- Administrer les traitements (injections, perfusions, traitements oraux) et assurer la surveillance de leurs effets
- Surveiller les constantes physiologiques des patients (températures, pouls, tension...)
- Procéder à la réfection des pansements

- Gérer le bien-être et l'hygiène du malade
- Développer le rôle éducatif auprès du patient et de son entourage
- Vérifier la traçabilité du chariot d'urgence
- Assurer la dotation du service en produits pharmaceutiques et gérer les stocks
- Encadrer et faciliter l'intégration des stagiaires et du personnel paramédical

**2. Activités transversales et administratives (En collaboration avec la secrétaire de service)**

- Accueillir les entrées, assurer l'entrée administrative
- Prévoir les examens des patients et coordonner les rendez vous
- Compléter les dossiers de soins et médicaux
- Compléter les demandes de soins de suite

**3. Démarche Qualité et Gestion des risques**

- Tenir compte des outils qualité dans la charge de travail quotidienne et intégrer la gestion des risques
- Veiller au nettoyage de l'environnement de travail et à sa traçabilité en collaboration avec l'A.S.Q.
- Veiller à l'état de fonctionnement du matériel de soin
- Participer à l'élaboration des protocoles et vérification de leur application
- Mettre en place les outils de travail nécessaires à la bonne organisation du service
- Evaluer les démarches organisationnelles et qualité

***Profil souhaité :***

Diplôme IDE obligatoire

***Informations complémentaires :***

- Période de travail de 12 heures
- Self sur place avec tarif préférentiel / Mutuelle d'entreprise / CSE

Envoyer CV + lettre de motivation à :

[recrutement@polyclinique-picardie.fr](mailto:recrutement@polyclinique-picardie.fr)